

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ГОРСКО СТОПАНСТВО И
ДЪРВООБРАБОТВАНЕ „НИКОЛАЙ ХАЙТОВ”, ГРАД ВАРНА**

**УТВЪРЖДАВАМ
ИНЖ. МАРИЯ ГЕОРГИЕВА
ДИРЕКТОР НА ПГГСД „НИКОЛАЙ ХАЙТОВ”**

**ГОДИШЕН ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО МЕЖДУ
УЧИЛИЩНАТА И СЕМЕЙНАТА СРЕДА - УЧЕБНА 2023/2024 ГОДИНА**

Съвременният живот налага учители и родители да обединят усилията си в името на това децата да получат най-доброто като образование и възпитание. Участието на родителите е ключово за развитието на децата и техните постижения. Ето защо е необходимо училището да подпомага ефективното общуване с детето и разработването на целите в индивидуалния му план за развитие. Когато родителите са ангажирани, те предават на своите деца важното послание, че училището е нещо ценно и има смисъл, а в резултат на това се повишават резултатите на учениците, подобрява се тяхното поведение и емоционално благосъстояние. Училището и семейството са съвместно отговорни за социализацията на детето. Родителите трябва да бъдат не само информирани и съпричастни, но и активни в живота на училището.

I. ЦЕЛИ

1. Постигане на ефективно взаимодействие между училищната общност и родителите.
2. Засилване ролята на родителите в училищния живот;
3. Създаване на измерими критерии за сътрудничеството между училището и семейството.
4. Повишаване на информираността на родителите по отношение на работата с техните деца.

II. ЗАДАЧИ

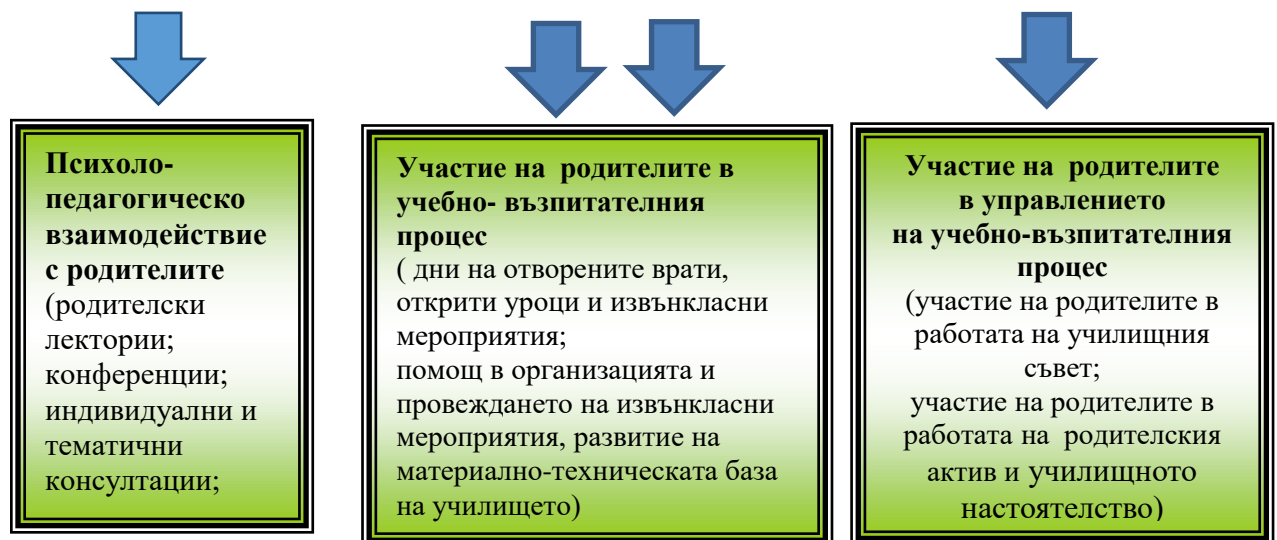
1. Формиране на училищна политика за сътрудничество между училището и родителите.
2. Приобщаване на родителите за участие в училищните инициативи.
3. Подкрепяне заинтересоваността на родителите към учебно-възпитателния процес и превръщането им в партньори на училището.
4. Активно участие на родителите в обсъждането и решаването на училищните проблеми.
5. Координиране дейността на Регионален екип за управление на взаимодействието.
6. Планиране и осъществяване на реални дейности от училищните ръководства за приобщаване на родителите към училищния живот.
7. Подготовка на педагогическите специалисти и родителите на учениците за ефективна работа и постигане на крайна цел на системата на предучилищното и училищно образование.
8. Квалификация за всички участници в учебния процес.

9. Планиране и осъществяване на реални дейности от училищните ръководства за приобщаване на родителите към училищния живот.

10. Постигане на училищно-родителски договор за сигурна училищна среда.

11. Създаване на устойчив механизъм за приобщаване на семейството като неразделна част от възпитателно-образователния процес, за формиране на общочовешки ценности и добродетели за развитие на индивидуалността на ученика, за изграждане на свободна и морална личност, уважаваща законите и правата на останалата част от обществото.

III. ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ НА СЪТРУДНИЧЕСТВОТО НА УЧИТЕЛИТЕ С РОДИТЕЛИТЕ:



IV. ФОРМИ НА ВРЪЗКА МЕЖДУ УЧИЛИЩЕТО И СЕМЕЙСТВОТО:

Форми на връзки между училището и семейството

Индивидуални

- ❖ Посещение в дома
- ❖ поканване в училище
- ❖ индивидуални педагогически консултации
- ❖ кореспонденция

Групови

- ❖ родителска лектория
- ❖ тематични консултации
- ❖ мероприятия на класа
- ❖ родителски вечери

Колективни

- ❖ Родителски срещи на класа
- ❖ Общочулищни родителски срещи
- ❖ Дни на отворените врати
- ❖ Празници

On-line

- ❖ Shkolo.bg;
- ❖ GSM, Viber, FB, e-mail.

2. Взаимодействие училище-семейство и активно сътрудничество.

VI.ДЕЙНОСТИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ЗАДАЧИТЕ

А. Психолого-педагогическо просвещение на родителите

Планиране и прилагане на мерки за:

1. Идентифициране на проблемите в отношенията училище-родители.

Срок: Постоянен Отговорник: кл. р-ли, психолог, ЗДУД, директор

2. Повишаване психолого-педагогическата и правната грамотност на

родителите:

Срок: Постоянен Отговорник: кл. р-ли, психолог, ЗДУД, директор

- запознаване на родителите с основополагащата правна и нормативна уредба за дейността на училището - техните права и задължения; Правилник на училището, организация на учебния ден;
- процедура за налагане на санкции на учениците;
- процедура за прилагане на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;
- запознаване с механизъм за превенция на тормоза в училище;
- процедура за подаване на жалби и сигнали;
- условия за получаване на стипендии;
- родителите, като „учители“ на своите деца;
- провеждане на НВО – дигитални компетентности и ДЗИ.

3. Работа с родители на проблемни ученици:

Срок: Постоянен Отговорник: кл. р-ли, психолог, ЗДУД, директор

- организиране на работни срещи между родители, психолог, ЗДУД и класен ръководител за обсъждане на проблемите и предприемане на ефективни действия за преодоляване на проблема;
- организиране на тренинги по теми, свързани с взаимодействието ученик-родител-училище;
- възрастовите кризи, корените на агресията и начини за справяне;
- родителят в помощ на училището за мотивиране на учениците за учене;
- пътища за откриване на доброто и на творческия потенциал у всеки ученик, като превенция срещу негативните прояви.

4. Работа с „трудни“ родители:

Срок: Постоянен Отговорник: кл. р-ли, психолог, ЗДУД, директор

- срещи и дискусии по различни теми;
- изготвяне на съвети за родителя;
- работа с родители, които не приемат, че децата им имат обучителни и поведенчески проблеми и отказват помощ. Механизъм за въздействие и взаимодействие.

5. Дейности за повишаване на доверието между училището и родителската общност:

Срок: Постоянен Отговорник: кл. р-ли, психолог, ЗДУД, директор

- повишаване информираността на родителите за живота в училище чрез информационно табло, страница на сайта на училището, ФБ групи;
- връзка с родителите чрез електронните форми за комуникация;
- проучване мнението на родителите по важни въпроси за училищната общност чрез анкети, родителски срещи и индивидуални разговори;

- използване на психолого-педагогически техники за изграждане на доверителни отношения между училището и родителите;
- модели на позитивен диалог между родители и училище.

5. Организиране на дискусийна среща по теми, съобразени с интересите на родителите.

Тема: “Рисково поведение при учениците, свързано с употребата на психоактивни вещества. Признаци и ефекти от употребата им. Етапи за развитие на зависимостта. Ефективни методи в превенцията. Семейството и училището като протективен фактор”.

С тази тема се цели информиране на родителите чрез представяне на различните видове ПАВ, въздействието им върху човешкия организъм и действия при констатиране на употребата им.

Тема: “Кой е успешен родител?”, “Какво искам детето ми да получи от училище?”- получаване на подкрепа от училището в споделянето на добри практики и обмен на родителски опит.

Б. Привличане на родителите в учебно-възпитателния процес

(Родителите като партньори на училището в учебно- възпитателния процес)

1. Активно включване на родителите в представяне на своите професии
срок: Постоянен отговорник: кл. р-ли, психолог, ЗДУД, директор
2. Участие на родителите в дни на отворените врати, в открити уроци и в споделяне на СТЕМ практики.
Срок: Постоянен Отговорник: кл. р-ли, психолог, ЗДУД, директор
3. Родителите в помощ на училището:
 - включване в различни проекти заедно с учениците;
 - събиране на пластмасови капачки – като благотворителна инициатива;
 - участие в обогатяването на училищната библиотека чрез привличане на спонсорство и др.
 - участие на родителите в подготовката на концерт за празника на училището
 Срок: Постоянен Отговорник: кл. р-ли, ЗДУД, директор
4. Участие в подготовката и реализирането на различни училищни изяви.
Срок: През годината Отговорник: кл. р-ли, ЗДУД, директор
 - спортни празници;
 - състезания и конкурси;
 - патронен празник на училището;
 - Ден на професионалното ориентиране – професията на моя баща/моята майка; какъв искам да стана;
 - информационен ден за професиите – представяне на професиите от гледна точка на възката им с преподавания училищен материал;
 - участие на родителите в учебни и други екскурзии;
 - участие в подготовката на урочната дейност според възможностите и професията на родителя;
 - присъствие на родителите на открити уроци;
 - участие на родителите в представителни изяви по проекти, по които работи гимназията;
 - участие на родителите при изработване на мартеници за благотворителен базар и др.

5. Дейности за преодоляване на предразсъдъците и за формиране на толерантно отношение към другите:

Срок: Постоянен Отговорник: кл. р-ли, психолог, ЗДУД, директор

- взаимно познаване на културните традиции на различните етноси;

- честване на традиционни празници;

- фолклорни фестивали, изложби;

- провеждане на коледен концерт.

6. Изпълнение на механизъм за съвместно сътрудничество за обхват и задържане на учениците в училище.

Срок: Постоянен

Отговорник: кл. р-ли, ЗДУД, директор

- посещение на домашни адреси;

- работа с Дирекция „Социално подпомагане“;

- работа с кметствата по места.

V. Работа с родители на ученици със СОП – по отделен план

1. Обсъждане на въпроси свързани с потребностите и възможностите на ученици със СОП; консултиране на родителите във връзка с проблеми с адаптацията, намаляване на стреса и др. Информирание на родителите за възможностите по Наредбата за приобщаващо образование, за ресурсите и подкрепата на различните институции и социалните услуги, които предлагат.

Срок: м. септември

Отговорник: ЗДУД, психолог, ресурсен

учител

2. Дисциплината – важен залог за успеха;

Срок: м. октомври

Отговорник: ЗДУД, психолог, ресурсен

учител

3. Коледни и новогодишни празници. Родителите в помощ на децата си: Изработване на коледни картички.

Срок: м. декември

Отговорник: ЗДУД, ресурсен учител

4. Периодично проследяване на напредъка в развитието на учениците със СОП и изпълнение на плана за подкрепа в края на първи учебен срок и в края на учебната година;

Срок: м. Януари; м. юни

Отговорник: ЗДУД, ЕПЛР

5. Изработване на мартенички с родители за благотворителен базар и табло послучай Баба Марта. Включване на ученици със СОП, ученици от УС и родители в инициативата.

Срок: м. Март

Отговорник: ЗДУД, ресурсен учител

6. Честване на пролетни празници(изработване на картички, боядисване на яйца и др.)

Срок: м. Март

Отговорник: ЗДУД, ресурсен учител

7. Провеждане на тийм билдинг с ученици, учители и родители на ученици със СОП.

Срок: м. Април

Отговорник: ЗДУД, ресурсен учител, психолог

Г. Участие на родителите в управлението на учебно-възпитателния процес

1. Договореност между училището и семейството с формиране на конкретни роли и отговорности – права и задължения на страните.

2. Участие на родителите в управлението на учебно-възпитателния процес чрез ефективна работа на родителския съвет на класа и на училищното настоятелство.

3. Подкрепяне на родителски инициативи за по-ефективен учебно-възпитателен процес.

4. Участие на родители в Часове на класа по темите от Гражданско образование, за кариерно развитие и професионално ориентиране, здравословен начин на живот, по теми свързани с превенция на подрастващите от опасностите в интернет, наркотиците, насилието и тормоза.

Д. Организиране на извънучилищни дейности

1. Участие в организиране на празника на училището.

VII. ПОДХОДИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

1. Съвместно чрез дейностите, заложи в програмата и плановете.
2. Чрез оказване на методическа подкрепа от специалисти.
3. Чрез провеждане на квалификационна дейност.
4. Чрез провеждане на съвещания и работни срещи с директорите, педагогическите специалисти и родителите.

VIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Добро сътрудничество между родители и учители за постигане на резултати в обучението и възпитанието на децата и учениците.

2. Преодоляна пасивност и скептицизъм на родителите по отношение на възможностите на училището да предложи интересни и полезни за децата извънкласни форми за изява.

3. Активно участие на голям брой родители с дейности и в извънкласни форми, съвместно с децата си.

4. Повишена мотивация на родителите от всички етноси за интегриране на децата в образователната система чрез интерактивни форми на обучение.

5. Гарантиран равен и качествен достъп на учениците до образование чрез подобряване на образователната среда.

6. Постигнати по-високи резултати от ДЗИ и ДКИ.

IX. АНАЛИЗ НА ИЗВЪРШЕНАТА ДЕЙНОСТ В ПГГСД „НИКОЛАЙ ХАЙТОВ“ И НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023/ 2024 ГОДИНА, СЪОБРАЗНО СЛЕДНИТЕ КРИТЕРИИ И ИНДИКАТОРИ

1. Критерий – училище

Индикатори:

- Брой проведени общи родителски срещи;
- Брой проведени концерти, състезания, конкурси и др. инициативи;
- Брой проведени работни срещи с родители на проблемни ученици;
- Ефективно работещ сайт на училището;
- Направени анкети;
- Изработени информационни табла;

2. Критерий – родители

Индикатори:

- Ефективно работещ клуб на родителя, родителски съвети;
- Процент родители, участвали в инициативи на училището;

- Процент ученици с родители, дългосрочно и/или постоянно пребиваващи в чужбина;
- Направени анкети.
-

3. Критерий – ученици

Индикатори:

- Процент ученици, участващи в инициативи на училището;
- Процент ученици, участващи в групи на извънкласни дейности;
- Резултати от ДЗИ и ДКИ.

Настоящият план е приет на заседание на ПС №.....от.....