

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ГОРСКО СТОПАНСТВО И
ДЪРВООБРАБОТВАНЕ „НИКОЛАЙ ХАЙТОВ” ГРАД ВАРНА**

ЗАПОВЕД

№ РД – 08 -1291.....

Варна,31.01.2020 г.....

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, заповед №РД 06-1397/25.10.2019г. на Началника на РУО

О П Р Е Д Е Л Я М:

1. Екип за контрол и управление на дейностите от план за управление на взаимодействието между училищната и семейната среда за учебната 2019/2020г. в ПГГСД „Николай Хайтов”

- ✓ Мая Рогашка – председател
- ✓ Златомира Михайлова – член
- ✓ Илиян Дочков – член

2. Екипът има за задача да следи редовно за заложените в плана дейности, да ги координира, управлява и подпомага изпълнението им.

У Т В Ъ Р Ж Д А В А М:

**ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО МЕЖДУ
УЧИЛИЩНАТА И СЕМЕЙНАТА СРЕДА ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020Г.
в ПГГСД „НИКОЛАЙ ХАЙТОВ” ГР. ВАРНА**

Дейностите, заложен в плана да се изпълняват съобразно сроковете и от отговорниците посочени в него.

Планът за управление на взаимодействието между училищната и семейната система да бъде публикуван на интернет страницата на училището в срок до 10.02.2020г. от г-жа Мая Иванова

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

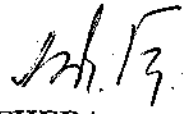
Настоящата заповед да се доведе до знанието на горепосочените отговорници, както и на педагогическите специалисти в училището.

Инж. Мария Георгиева
Директор на ПГГСД „Николай Хайтов”



4

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ГОРСКО СТОПАНСТВО И
ДЪРВООБРАБОТВАНЕ „НИКОЛАЙ ХАЙТОВ” ГРАД ВАРНА**

УТВЪРЖДАВАМ 
ИНЖ. МАРИЯ ГЕОРГИЕВА
ДИРЕКТОР НА ПГГСД „НИКОЛАЙ ХАЙТОВ”

**ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО МЕЖДУ УЧИЛИЩНАТА
И СЕМЕЙНАТА СРЕДА - УЧЕБНА 2020/2021 ГОДИНА**

Съвременният живот налага учители и родители да обединят усилията си в името на това децата да получат най-доброто като образование и възпитание. Вниманието на родителите е факторът, нареждащ се на първо място по значение в сравнение с усилията на специалистите в училище и личната мотивация на самото дете. Ето защо създаването на успешна комуникация и добро взаимодействие между родители и учители е от изключителна важност и за самите тях, и за децата. Обичайните практики и форми на общуване между родителите и училището, според нас в настоящия момент в българското училище не са достатъчно ефективни и не постигат желаните резултат, а нерядко се получава обратен ефект. В основата на взаимодействието между семейството и училището трябва да лежат принципите на взаимното доверие и уважение, поддръжка и помощ, търпение и търпимост един към друг.

I. ЦЕЛИ

1. Постигане на ефективно взаимодействие между училищната общност и родителите.
2. Преодоляване на взаимното недоверие и отчуждение между училището и семейството.
3. Изграждане на позитивна нагласа на родителите към училището.
4. Създаване на измерими критерии за сътрудничеството между училището и семейството.
5. Подпомагане на обучението на учениците в рамките на обучение от разстояние в електронна среда.

II. ЗАДАЧИ

1. Формиране на училищна политика за сътрудничество между училището и родителите.
2. Приобщаване на родителите за участие в училищните инициативи.
3. Подкрепяне заинтересоваността на родителите към учебно-възпитателния процес и превръщането им в партньори на училището.
4. Активно участие на родителите в обсъждането и решаването на училищните проблеми.
5. Координиране дейността на Регионален екип за управление на взаимодействието.
6. Планиране и осъществяване на реални дейности от училищните ръководства за приобщаване на родителите към училищния живот.

7. Подготовка на педагогическите специалисти и родителите на учениците за ефективна работа и постигане на крайна цел на системата на предучилищното и училищно образование.

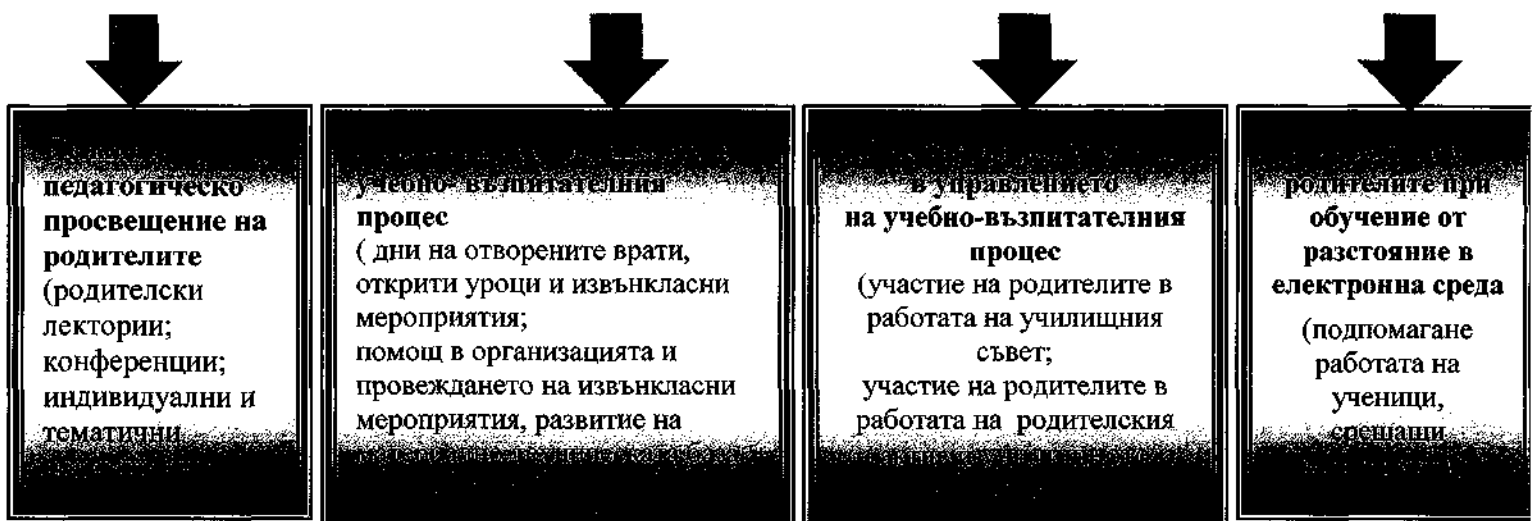
8. Квалификация за всички участници в учебния процес.

9. Планиране и осъществяване на реални дейности от училищните ръководства за приобщаване на родителите към училищния живот.

10. Постигане на училищно-родителски договор за сигурна училищна среда.

11. Създаване на устойчив механизъм за приобщаване на семейството като неразделна част от възпитателно-образователния процес, за формиране на общочовешки ценности и добродетели за развитие на индивидуалността на ученика, за изграждане на свободна и морална личност, уважаваща законите и правата на останалата част от обществото.

III. ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ НА СЪТРУДНИЧЕСТВОТО НА УЧИТЕЛИТЕ С РОДИТЕЛИТЕ:



IV. ФОРМИ НА ВРЪЗКА МЕЖДУ УЧИЛИЩЕТО И СЕМЕЙСТВОТО:

Форми на връзки между училището и семейството

Индивидуални	Групови	Колективни	On-line
<ul style="list-style-type: none"> ❖ поканване в училище ❖ индивидуални педагогически консултации ❖ кореспонденция 	<ul style="list-style-type: none"> лектория ❖ тематични консултации ❖ мероприятия на класа ❖ родителски вечери 	<ul style="list-style-type: none"> на класа ❖ Общочулищни родителски срещи ❖ Дни на отворените врати ❖ Празници 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ GSM, Viber, FB, e-mail;

- използване на психолого-педагогически техники за изграждане на доверителни отношения между училището и родителите;
- модели на позитивен диалог между родители и училище.

Б. Привличане на родителите в учебно-възпитателния процес

(Родителите като партньори на училището в учебно- възпитателния процес)

1. Активно включване на родителите в представяне на своите професии
срок: Постоянен отговорник: кл. р-ли, психолог, ЗДУД, директор
2. Участие на родителите в дни на отворените врати, в открити уроци и в споделяне на СТЕМ практики.
Срок: Постоянен Отговорник: кл. р-ли, психолог, ЗДУД, директор
3. Родителите в помощ на училището:
 - включване в различни проекти заедно с учениците – „Подкрепа за успех”, „Подкрепа за дуалното обучение”;
 - събиране на хартия за вторични суровини;
 - събиране на пластмасови капачки – като благотворителна инициатива;
 - участие в обогатяването на училищната библиотека чрез привличане на спонсорство и др.
- участие на родителите в подготовката на концерт за празника на училището
Срок: Постоянен Отговорник: кл. р-ли, ЗДУД, директор
4. Участие в подготовката и реализирането на различни училищни изяви.
Срок: През годината Отговорник: кл. р-ли, ЗДУД, директор
 - спортни празници;
 - състезания и конкурси;
 - патронен празник на училището;
 - Ден на книгата;
 - Маратон на четенето;
 - Ден на професионалното ориентиране – професията на моя баща/моята майка; какъв искам да стана;
 - информационен ден за професиите – представяне на професиите от гледна точка на възката им с преподавания училищен материал;
 - участие на родителите в учебни и други екскурзии;
 - участие в подготовката на урочната дейност според възможностите и професията на родителя;
 - присъствие на родителите на открити уроци;
 - участие на родителите в представителни изяви по проекти, по които работи гимназията;
 - участие на родителите при изработване на мартеници за благотворителен базар и др.
5. Дейности за преодоляване на предразсъдъците и за формиране на толерантно отношение към другите:
Срок: Постоянен Отговорник: кл. р-ли, психолог, ЗДУД, директор
 - взаимно познаване на културните традиции на различните етноси;
 - честване на традиционни празници;
 - фолклорни фестивали, изложби;
 - провеждане на коледен концерт „Коледно етнопътешествие”
6. Изпълнение на механизъм за съвместно сътрудничество за обхват и задържане на учениците в училище.
Срок: Постоянен Отговорник: кл. р-ли, ЗДУД, директор
 - посещение на домашни адреси;

4. Чрез провеждане на съвещания и работни срещи с директорите, педагогическите специалисти и родителите.

VIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Добро сътрудничество между родители и учители за постигане на резултати в обучението и възпитанието на децата и учениците.

2. Преодоляна пасивност и скептицизъм на родителите по отношение на възможностите на училището да предложи интересни и полезни за децата извънкласни форми за изява.

3. Активно участие на голям брой родители с дейности и в извънкласни форми, съвместно с децата си.

4. Повишена мотивация на родителите от всички етноси за интегриране на децата в образователната система чрез интерактивни форми на обучение.

5. Гарантиран равен и качествен достъп на учениците до образование чрез подобряване на образователната среда.

6. Постигнати по-високи резултати от ДЗИ и ДКИ.

IX. АНАЛИЗ НА ИЗВЪРШЕНАТА ДЕЙНОСТ В ПГГСД „НИКОЛАЙ ХАЙТОВ“ И НА ПОСТИГНАТИТЕ РЕЗУЛТАТИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020/ 2021 ГОДИНА, СЪОБРАЗНО СЛЕДНИТЕ КРИТЕРИИ И ИНДИКАТОРИ

1. Критерий – училище

Индикатори:

- Брой проведени общи родителски срещи;
- Брой проведени концерти, състезания, конкурси и др. инициативи;
- Брой проведени работни срещи с родители на проблемни ученици;
- Ефективно работещ сайт на училището;
- Направени анкети;
- Изработени информационни табла;

2. Критерий – родители

Индикатори:

- Ефективно работещ клуб на родителя, родителски съвети;
- Процент родители, участвали в инициативи на училището;
- Процент ученици с родители, дългосрочно и/или постоянно пребиваващи в чужбина;
- Направени анкети.

3. Критерий – ученици

Индикатори:

- Процент ученици, участващи в инициативи на училището;
- Процент ученици, участващи в групи на извънкласни дейности;
- Резултати от ДЗИ и ДКИ.

Настоящият план е приет на заседание на ПС №.....2.....от.....14.10.20г.

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА РОДИТЕЛСКО СЪГЛАСИЕ

Долуподписаният
(име, презиме, фамилия)

Родител на
(име, презиме, фамилия)

Ученик отклас

Декларирам, **че съм/не съм** съгласен през учебната 2020/2021г. синът ми/дъщеря ми да участва в психологични консултации, да попълва психологични тестове и/или да участва в планирани групови мероприятия с психолог.

С настоящата декларация, декларирам още, че желая/не желая да се включа в различни училищни инициативи, семинари и психологически тренинги. За тях желая/не желая да бъде предварително информиран.

Моля, посочете желанието от Вас за връзка!

GSM:

e-mail:

skype:

facebook:

.....
(дата)

ДЕКЛАРАТОР

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА РОДИТЕЛСКО СЪГЛАСИЕ

Долуподписаният
(име, презиме, фамилия)

Родител на
(име, презиме, фамилия)

Ученик отклас

Декларирам, **че съм/не съм** съгласен през учебната 2020/2021г. синът ми/дъщеря ми да участва в психологични консултации, да попълва психологични тестове и/или да участва в планирани групови мероприятия с психолог.

С настоящата декларация, декларирам още, че желая/не желая да се включа в различни училищни инициативи, семинари и психологически тренинги. За тях желая/не желая да бъде предварително информиран.

Моля, посочете желанието от Вас за връзка!

GSM:

e-mail:

skype:

facebook:

.....
(дата)

ДЕКЛАРАТОР

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ГОРСКО СТОПАНСТВО И
ДЪРВООБРАБОТВАНЕ „НИКОЛАЙ ХАЙТОВ“ ГР. ВАРНА**

**ПРОТОКОЛ №/.....
ОТ ИНДИВИДУАЛНА РАБОТА С РОДИТЕЛИ**

Вид на срещата:			
Тема :			
Дата:		Място на провеждане	
Час (от – до):			
Съдържание:			
Резултати, предложения, препоръки			

Присъствал родител/и:

име, фамилия	позиция	подпис
1.		
2.		

Присъствали от страна на ПГСД „НИКОЛАЙ ХАЙТОВ“

име, фамилия	длъжност	подпис
1.		
2.		
3.		